



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Area della Ricerca di Milano 1

Modulo autorizzazione sosta fuori orario veicolo Dipendenti

(da compilare e inviare a mezzo e-mail a: responsabile.adrmi1@cnr.it e portineria.adr@area1.mi.cnr.it)

Il sottoscritto _____

in servizio presso _____ sede di Milano

comunica che, per motivi di lavoro, lascia il proprio autoveicolo/motociclo in sosta nel parcheggio interno dell'AdRMi1,

dal giorno _____ al giorno _____

dati veicolo:

- Marca _____ - Modello _____

- Targa _____

dichiara che le chiavi sono lasciate a disposizione presso la portineria in busta chiusa e che, in caso di necessità, è rintracciabile al n° _____

Milano, il _____

Firma del richiedente _____

Visto, si autorizza, il Direttore/Responsabile _____